



COMUNE DI SINOPOLI

Prov. di Reggio Calabria

89020 - Piazza V. Capua Tel. 0966 -961140/961489 Fax 0966-965665

Reg. Generale n. 334 del 14.11.2019	Reg. di Settore n.28
---	-------------------------

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE n.28 del 17.10.2019 Registro di settore

OGGETTO: *Conferma nomina Responsabile dei Procedimenti ai sensi della Legge 241/1990.*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti locali, approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, attribuisce ai responsabili dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con decreto della Commissione Straordinaria n. 6 del 17/10/2019 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del Settore Finanziario ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 06/04/2019, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 ed il bilancio pluriennale per il periodo 2019/2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 66 del 12/06/2018, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei settori e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

DATO ATTO che il comma 1 dell'art. 5 della legge 241/90 stabilisce che "il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità del procedimento e dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

CONSIDERATO che al Responsabile del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art.6 della legge 241/1990 ed in particolare:

- a) *adottare ogni misura necessaria all'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria, ivi compresa la richiesta di regolarizzare atti e/o documenti e di integrare istanze prive dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3;*

- b) *effettuare ogni comunicazione ai soggetti istanti ed agli altri soggetti interessati o titolari del diritto di intervenire nel procedimento, ivi compresa la comunicazione di avvio del procedimento e la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;*
- c) *proporre l'indizione o indice la conferenza dei servizi di cui agli artt. 14 e ss. Legge 241/1990 s.m.i.;*
- d) *promuovere la sottoscrizione di accordi integrativi o sostitutivi ex art. 11 legge 241/1990;*
- e) *curare le comunicazioni e le pubblicazioni previste da leggi e regolamenti, anche al fine di assicurare al provvedimento finale i requisiti di efficacia;*
- f) *la partecipazione alle commissioni di competenza del servizio;*
- g) *l'istruttoria, ivi compresa la predisposizione delle proposte di deliberazione e delle determinazioni;*
- h) *la comunicazione di avvio del procedimento;*
- i) *ogni altro compito individuato nell'atto di attribuzione della responsabilità del procedimento;*
- j) *il rispetto dei termini di legge e/o di regolamento per gli adempimenti di competenza;*

VISTA la Determinazione S.E.F. n. 21 del 03/09/2019, con la quale la dipendente Modaffari Angela è stata nominata Responsabile del procedimento per la gestione dei tributi e delle entrate patrimoniali e per la tenuta, gestione e conservazione delle determinazioni dirigenziali;

RITENUTO di confermare la nomina della **RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI** di cui all'atto sopra indicato;

DATO ATTO che ai dipendenti incaricati della responsabilità dei procedimenti potrà essere attribuita, una indennità ai sensi dell'art. 17 comma 2 lett. f) del C.C.N.L. 1998/2001 - comparto - Regioni-Autonomie locali;

CONSIDERATO che non sussistono situazioni di conflitto di interesse il Responsabile di questo Settore ed il soggetto interessato al procedimento per le quali è fatto obbligo espresso di astenersi, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il d.lgs. 267/2000;

VISTA la legge 241/1990;

VISTO il vigente C.C.N.L.;

DETERMINA

1) Di dare attuazione al modello di organizzazione del Settore di cui al Decreto Commissione Straordinaria n. 6 del 17/10/2019;

2) Di individuare, al fine di contribuire al miglioramento dell'azione amministrativa, al raggiungimento degli obiettivi assegnati al Settore per l'ottimale gestione flessibile del Personale assegnato alla struttura, in relazione alle proprie peculiarità e caratteristiche, il Responsabile delle attività procedurali istruttorie e di ogni altro adempimento istruttorio per le linee di attività e necessità nella premessa narrativa e per come ivi specificato;

3) Di confermare e incaricare **RESPONSABILE DEI PROCEDIMENTI** delle funzioni specificate nel punto precedente, la dipendente Angela Modaffari secondo le attribuzioni già a suo tempo conferite con Determinazione S.E.F. n.21 del 03/09/2019;

4) Di stabilire che la dipendente individuata quale Responsabile del Procedimento curerà ogni adempimento idoneo a formare l'iter istruttorio delle pratiche assegnategli e, sotto le direttive impartite, consegnerà al sottoscritto le proposte degli atti conclusivi (necessarie all'adozione del provvedimento finale del Responsabile Apicale del Settore) corredate dalla documentazione istruttoria, nell'intesa che i documenti istruttori di competenza del Responsabile del Procedimento dovranno essere firmati dal dipendente incaricato;

5) Di dare atto che in sede di contrattazione decentrata le parti (pubblica e sindacale) sarà individuata nel rispetto delle norme contrattuali vigenti la fattispecie, le modalità e la misura del salario accessorio che interessano la fattispecie contrattuale qui esplicitata;

6) Di disporre la notifica della presente determinazione alla dipendente comunale Angela Modaffari;

Di dare atto del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 448/1999, come risulta da dichiarazione allegata;

Di dare atto che il presente provvedimento è non è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

Di trasmettere il presente provvedimento alla Segreteria comunale per l'inserimento nella raccolta generale.

Il Responsabile del Settore attesta che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Il Responsabile del Settore
Dott. Ciccone Giovanni

Dichiarazione di sussistenza dei livelli essenziali di trasparenza con riferimento al presente procedimento

Il sottoscritto Dott. Ciccone Giovanni, Responsabile del Settore Finanziario,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 recante *"Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 6 novembre 2012, n. 190 e del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'art. 7 della L. 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle Amministrazioni Pubbliche"* e della L. 6 novembre 2012 n. 190 ha assicurato i livelli essenziali di Trasparenza;

INOLTRE DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

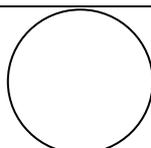
- a. non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b. di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione, anche saltuaria;
 - legami professionali;
 - legami societari;
 - legami associativi;

Il Responsabile del Settore

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sulla presente proposta di determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, parere di regolarità contabile

FAVOREVOLE
NON FAVOREVOLE



Il Responsabile del Settore Finanziario

.....

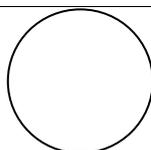
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Sulla presente proposta di determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000).

Il Responsabile del Settore Finanziario

.....



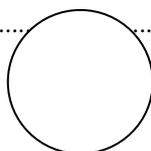
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Settore Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		
N.		€		
N.		€		

Note:



Il Responsabile del Settore Finanziario

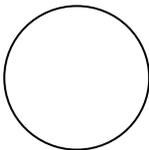
.....

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi dal al

Sinopoli,



L'addetto alla pubblicazione

.....